



Comune di Biancavilla

Città Metropolitana di Catania

Codice fiscale 80009050875 – Partita Iva 01826320879

**CAPITOLATO SPECIALE
PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE
DEGLI IMPIANTI SPORTIVI,
UBICATI PRESSO LO STADIO COMUNALE “ORAZIO RAITI”**

Amministrazione aggiudicatrice: Comune di Biancavilla (CT)

Settore competente: Area delle PP.OO. n. 1

Responsabile Unico del Procedimento: Dott. Davide Marino

Responsabile istruttoria: Dott. Alfio Santangelo

Oggetto dell’affidamento

Il presente Capitolato ha per oggetto l’affidamento in gestione degli impianti sportivi, ubicati presso lo Stadio Comunale “Orazio Raiti”, sito in Via G. Matteotti n. 1, 95033 Biancavilla (CT).

L’impianto è costituito da:

- n. 1 (uno) campo di calcio con manto in erba sintetica;
- n. 2 (due) campi da tennis con manto in conglomerato bituminoso verniciato ed annessa struttura in legno per custodia attrezzi, reti, etc...;
- n. 1 (uno) campo di pallacanestro con manto in conglomerato bituminoso;
- impianto d’illuminazione con pali e armatura per i campi da tennis e da pallacanestro;
- impianto d’illuminazione del campo di calcio con n. 4 torri faro;
- n. 1 (uno) struttura a servizio zona attività sportiva composta da spogliatoi, WC e locali di servizio;
- n. 1 (uno) struttura a servizio zona spettatori e tribuna
- n. 1 (uno) prefabbricato per WC a servizio campi da tennis e pallacanestro;
- spazi a verde circostanti la zona attività sportiva e spettatori;

Si precisa che per gestione s’intende la gestione complessiva e funzionale dell’impianto sportivo per le finalità sportive e di aggregazione sociale, garantendo l’apertura, la custodia, la conservazione e il miglioramento delle strutture, gli eventuali allestimenti e i disallestimenti, la pulizia e la manutenzione ordinaria, nonché il controllo e la vigilanza sugli accessi e l’utilizzo per tutta la durata della Concessione, a fronte del diritto di riscuotere le tariffe ed i proventi derivanti dalle attività di affitto degli spazi e da attività di gestione spazi pubblicitari.

1. L’impianto e le relative pertinenze, attrezzature e beni mobili saranno specificamente individuati in un verbale di consegna redatto e firmato dal Comune e controfirmato dall’affidatario al momento della sottoscrizione del contratto. L’impianto viene consegnato all’affidatario nello stato di fatto in cui si trova, il quale dichiara, con la sottoscrizione del contratto, di averne constatata la consistenza e lo stato di conservazione e funzionamento. Al termine della gestione, il verbale dovrà essere aggiornato in contraddittorio tra le parti.
2. L’impianto sportivo in oggetto è da ritenersi privo di rilevanza economica in quanto, come risulta dalla relazione tecnico-illustrativa allegata alla deliberazione di G.C. n. 98/2023, la relativa gestione è sprovvista delle caratteristiche proprie della gestione degli impianti sportivi di rilevanza economica



Comune di Biancavilla

Città Metropolitana di Catania

Codice fiscale 80009050875 – Partita Iva 01826320879

(adeguatamente remunerativa e quindi in grado di produrre reddito) e necessita quindi di essere assistita dall'Ente.

3. L'affidamento della gestione degli impianti avviene in ottemperanza dell'art. 6 del D.lgs. n. 38/2021, del Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.lgs. n. 36/2023 e della normativa euro-unitaria vigente.
4. L'affidamento sarà specificamente disciplinato da un contratto fra Comune e soggetto aggiudicatario.

Finalità dell'affidamento

La finalità dell'affidamento consiste nella promozione della cultura e della pratica delle attività sportive e delle attività ludico-motorio-ricreative.

Durata della concessione

La durata dell'affidamento è pari a 4 (quattro), a decorrere dalla data di stipula della Convenzione tra il Comune e il soggetto affidatario, con possibilità di rinnovo per altri 12 mesi, ai sensi dell'art. 14, comma 4, del D.lgs. n. 36/2023, ad esclusiva discrezionalità dell'Amministrazione Comunale.

Canone di gestione

Il canone annuo previsto è pari ad € 1.000,00. In particolare, l'affidatario dovrà corrispondere al Comune un canone annuale anticipato, con decorrenza dalla data di stipulazione della Convenzione, pari ad € 1.000,00. È fatto obbligo all'affidatario, in caso di aggiudicazione, la costituzione di un polizza fidejussoria a garanzia dell'affidamento, calcolata sul valore complessivo del canone quadriennale e sulla percentuale di compartecipazione alle spese per le utenze offerta in sede di gara. In caso di rinnovo dell'affidamento per altri 12 mesi la fidejussione dovrà essere rinnovata.

Tariffe per utilizzo delle strutture ed impianti sportivi

Per lo svolgimento delle attività oggetto del presente affidamento, l'affidatario potrà introitare somme derivanti da:

1. uso dell'impianto da parte di terzi, vendita di biglietti per gare, tornei ed iniziative analoghe, secondo tariffe e prezzi di accesso approvati dal Comune. Eventuali ulteriori tariffe dovranno essere preventivamente approvate dal Comune;
2. realizzazione di corsi ed altre iniziative per la promozione della cultura e della pratica sportiva e ludico-ricreativa;
3. sponsorizzazioni e pubblicità raccolte all'interno dell'impianto tese a fornire all'affidatario risorse economiche da destinare allo svolgimento delle attività sportive ivi praticate, in forme comunque compatibili con la tipologia delle strutture e salvo motivato diniego da parte del Comune, previo espletamento delle necessarie formalità ed eventuale pagamento delle imposte e tasse previste dalle normative vigenti. Il Comune si riserva la facoltà di fare installare nell'impianto strutture promozionali e pubblicitarie relative alle attività proprie o di terzi con esso operanti, senza corrispettivi a favore dell'affidatario;



Comune di Biancavilla

Città Metropolitana di Catania

Codice fiscale 80009050875 – Partita Iva 01826320879

- eventuale attivazione di servizi di ristoro all'interno dell'impianto, nel rispetto delle vigenti normative in materia;
- altre eventuali modalità previa autorizzazione scritta rilasciata dal Comune.

Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti (DUVRI)

Non sussiste la necessità di redazione del Documento Unico di Rischi da Interferenze (DUVRI), poiché l'Amministrazione Comunale ha valutato l'assenza di rischi da interferenza, ai sensi dell'art. 26 del D.lgs. n. 81/2008, pertanto i costi interferenziali sono nulli.

Proprietà dell'impianto e delle relative strutture

L'impianto sportivo è interamente di proprietà comunale comprensivo degli arredi e delle attrezzature in dotazione, consegnate con apposito verbale. Il tutto dovrà essere mantenuto, conservato e restituito al termine della durata dell'affidamento in questione.

E' possibile effettuare all'impianto migliorie ed interventi di manutenzione straordinarie dandone comunicazione al Comune di Biancavilla, con un preavviso di 30 giorni, esonerando l'Ente da ogni responsabilità civile o penale per danni fatti a persone, cose o animali.

L'esecuzione di lavori di manutenzione straordinaria non dà titolo a richieste di rimborso da parte del concessionario.

Consegna dell'impianto sportivo

La consegna dell'impianto avverrà mediante redazione di apposito verbale di consegna dal quale risulterà lo stato di conservazione degli ambienti e degli impianti, nonché la consistenza e lo stato d'uso degli arredi e delle attrezzature. Alla scadenza dell'affidamento si procederà ad una ricognizione, in contraddittorio fra le parti, dello stato di consistenza e di conservazione degli impianti rispetto alla situazione esistente al momento della consegna. Non è considerato danno la normale usura secondo il corretto utilizzo. Parimenti dovrà essere fornita al Comune tutta la documentazione amministrativa, tecnica e finanziaria detenuta dall'affidatario. Di tutte le operazioni sarà dato atto in un verbale di riconsegna dell'impianto.

Attrezzature ed arredi

L'affidatario provvederà a proprie spese alla dotazione delle attrezzature e degli arredi ulteriori a quelli già installati e consegnati, che reputerà necessari per il buon svolgimento del servizio, senza nulla pretendere dal Comune. Detti arredi ed attrezzature dovranno rispettare le normative vigenti in materia di sicurezza. Nessuna attrezzatura di proprietà del Comune di Biancavilla potrà essere dall'affidatario alienata o distrutta senza previa autorizzazione scritta dall'Amministrazione Comunale.

Gestione dell'impianto sportivo

L'affidamento della gestione dell'impianto sportivo comprende le seguenti prestazioni:



Comune di Biancavilla

Città Metropolitana di Catania

Codice fiscale 80009050875 – Partita Iva 01826320879

- l'affidatario deve assumere a proprio carico le spese per la pulizia dei locali e quelle connesse all'uso dei locali stessi e delle attrezzature, con propri mezzi e propria struttura tecnico-operativa, con personale ausiliario e addetti anche volontari;
- l'affidatario è l'unico responsabile nei confronti dell'Amministrazione Comunale, nell'ambito della gestione e funzionamento dell'impianto; deve, altresì, provvedere all'apertura, chiusura, vigilanza dell'impianto, nonché alla manutenzione del verde;
- l'affidatario è tenuto in via esclusiva, a propria cura e spese, alla manutenzione ordinaria degli impianti e strutture concessi. A tal fine deve chiedere preventiva autorizzazione con lettera raccomandata A.R. e/o mediante posta elettronica certificata da inviare, almeno 10 giorni prima, all'Amministrazione Comunale. Nei casi di assoluta e documentata urgenza, previa apposita comunicazione, l'affidatario può provvedere immediatamente ai lavori di manutenzione ordinaria assumendo la responsabilità per danni, nocimenti e rischi che possano derivare dai suddetti interventi agli impianti, servizi e strutture medesime e alla funzionalità degli stessi.

Il Comune di Biancavilla è esonerato in tutti i casi da ogni responsabilità civile e penale che dovesse derivare per danni eventualmente causati a cose e persone nell'esecuzione dei lavori di manutenzione ordinaria.

Utilizzo impianto sportivo

- l'affidatario è tenuto a gestire l'impianto garantendone il massimo utilizzo e la fruibilità, a favore dei cittadini del Comune di Biancavilla sia come singoli che come associati, nel rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza, igiene e sanità dei praticanti e degli utenti, secondo i criteri propri dell'uso pubblico assicurando che sia garantita la prevalenza dell'uso sportivo. L'attività sportiva può essere integrata con eventi/manifestazioni non sportive nel rispetto delle prescrizioni e delle norme di sicurezza vigenti.
- l'affidatario deve mettere a disposizione del Comune gli impianti sportivi ogni qual volta venga richiesto per manifestazioni a carattere cittadino, nazionale ed internazionale, sulla base di programmi assunti d'intesa tra le parti con congruo anticipo, fatte salve le attività di campionato già programmate e non rinviabili;
- l'affidatario deve prestare la propria collaborazione tecnico-organizzativa, a titolo gratuito, per manifestazioni e iniziative di vario genere, finalizzate a promuovere e diffondere lo sport tra la cittadinanza, che il Comune intenda attuare nel corso dell'anno, secondo accordi e programmi assunti d'intesa tra le parti, garantendo il libero accesso al pubblico in occasione dei suddetti eventi, provvedendo a garantire i servizi occorrenti all'uopo;

Divieto di sub appalto

L'affidatario non può sub-concedere, in tutto o in parte, a terzi l'impianto e le attrezzature oggetto del presente Capitolato. Non può altresì procedere a trasformazioni, modifiche o migliorie dell'impianto e delle strutture senza il consenso scritto del Comune. La violazione di tale obbligo comporta la revoca immediata dell'affidamento ed il risarcimento di danni e spese eventualmente causati all'Amministrazione.



Comune di Biancavilla

Città Metropolitana di Catania

Codice fiscale 80009050875 – Partita Iva 01826320879

Oneri gestionali a carico dell'affidatario

L'affidatario è tenuto all'osservanza dei presenti obblighi:

1. osservare e a far osservare la massima diligenza nell'utilizzazione dei locali, degli spazi sportivi, degli attrezzi, degli spogliatoi, dei servizi, etc., in modo da evitare qualsiasi danno all'impianto, ai suoi accessori ed a quant'altro di proprietà del Comune, al fine di restituirli, alla scadenza dell'affidamento, nello stato di perfetta efficienza e fruibilità. Sarà tenuto al risarcimento di ogni eventuale danno prodotto da atleti, dirigenti, spettatori, alle strutture, alle attrezzature mobili e immobili. Dovrà, inoltre, provvedere a proprio carico alla pulizia degli spogliatoi, degli spalti, dell'area interessata alla pratica sportiva, alle pertinenze e alla segnatura del campo di gioco;
2. segnalare tempestivamente e non oltre 5 giorni all'Ufficio competente ogni danno che si possa verificare alle persone e/o alle strutture ed agli attrezzi loro assegnati;
3. alienare e distruggere gli impianti e le attrezzature oggetto dell'affidamento. Per eventuali sostituzioni rese necessarie dalle esigenze dell'uso o della gestione saranno presi accordi tra le parti volta per volta;
4. provvedere, in occasione di manifestazioni, a propria cura e spese, ai servizi di biglietteria e relative verifiche, disciplina e controllo degli ingressi, maschere, sorveglianza, parcheggi e servizi d'ordine, servizio antincendio e servizio di autoambulanza, ove prescritti;
5. richiedere, per quanto attiene alle manifestazioni non sportive, se dovute, tutte le autorizzazioni amministrative;
6. presentare all'Ufficio competente del Comune di Biancavilla **ogni 6 (sei) mesi**, decorrenti dalla stipula della Convenzione, una relazione sulla gestione dell'impianto e sull'attività sportiva svolta nel semestre precedente, con relativa rendicontazione economico-finanziaria;
7. tenere appositi registri e/o formulari per singolo impianto dove dovrà risultare la data, gli orari di utilizzo, il nominativo dell'utente (comprensivo di tutte le generalità) e/o della società nonché i costi praticati;
8. rilasciare all'utenza e/o alle società idonea ricevuta di pagamento della tariffa applicata, in funzione dell'uso, conservandone la matrice di riscontro;
9. mettere a disposizione del Comune gli impianti sportivi ogni qual volta venga richiesto per manifestazioni a carattere cittadino, nazionale ed internazionale, sulla base di programmi assunti d'intesa tra le parti, fatte salve le attività di campionato già programmate e non rinviabili;
10. assumere ogni responsabilità civile e penale per qualsiasi danno agli impianti, agli accessori, alle pertinenze, a persone, a cose, anche di terzi, che possa derivare durante la vigenza delle concessione;
11. stipulare un'idonea polizza assicurativa a copertura di danni a cose e/o persone ovvero per la responsabilità civile che tuteli il pubblico, gli atleti e, comunque, le persone che accedono al suddetto impianto;
12. consentire al Comune e alle Scuole locali, prive di adeguate strutture per la pratica dello sport, l'uso gratuito dei suddetti impianti in giorni e orari da concordare;



Comune di Biancavilla

Città Metropolitana di Catania

Codice fiscale 80009050875 – Partita Iva 01826320879

13. prestare la propria collaborazione tecnico-organizzativa, a titolo gratuito, per manifestazioni e iniziative di vario genere, finalizzate a promuovere e diffondere lo sport tra la cittadinanza, che il Comune intenda attuare nel corso dell'anno, secondo accordi e programmi assunti d'intesa tra le parti, garantendo il libero accesso al pubblico in occasione dei suddetti eventi, provvedendo a garantire i servizi;
14. concedere l'uso dell'impianto per attività organizzate da altri sodalizi sportivi secondo le tariffe non eccedenti quelle stabilite dal Comune;
15. provvedere all'apertura, chiusura e conduzione dell'impianto mediante l'impiego di idoneo personale;
16. avvalersi di proprio personale (collaboratori, volontari e/o altro) applicando allo stesso il trattamento economico, giuridico, previdenziale, assistenziale ed antinfortunistico previsto dalle leggi vigenti in materia;
17. assolvere agli adempimenti di sicurezza e igiene sul lavoro e alla tutela sanitaria di tutti i praticanti l'attività sportiva, sollevando il Comune da ogni responsabilità relativa ai rapporti tra il Concessionario medesimo e i propri collaboratori;
18. adeguare il proprio piano di formazione e informazione degli utenti in funzione del piano di sicurezza adottato;
19. osservare e a far osservare ai suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, gli obblighi di comportamento dei dipendenti pubblici;
20. provvedere al pagamento della quota di compartecipazione alle spese per le utenze, versandola nelle casse comunali con modalità che saranno successivamente concordate tra le parti ad aggiudicazione avvenuta.

Oneri di manutenzione ordinaria

1. l'affidatario deve assumere a proprio carico le spese per gli interventi elencati nel presente Capitolato. Nella fattispecie è tenuto, a propria cura e spese, alla manutenzione ordinaria dell'impianto e strutture concesse, consentendo le visite periodiche che tecnici, funzionari ed incaricati del Comune riterranno di effettuare. Dovrà inoltre dovrà presentare all'Amministrazione Comunale, entro il 31 gennaio di ogni anno, una relazione sulla gestione dell'impianto e sull'attività sportiva e quant'altro svolto, nonché il programma delle opere di manutenzione ordinaria da svolgersi nel corso dell'anno. Il Comune di Biancavilla è esonerato in tutti i casi da ogni responsabilità civile e penale che dovesse derivare per danni eventualmente causati a cose e persone nell'esecuzione dei lavori di manutenzione ordinaria.

Rientrano nell'ordinaria manutenzione dell'impianto e sue pertinenze a cura e spese dell'affidatario:

1. manutenzione delle aree limitrofe al terreno di gioco e pertinenze;
2. cura costante del tappeto di gioco e interventi necessari da parte di personale specializzato;
3. tinteggiature e riparazione di rivestimenti parti interne ed esterne;
4. riparazione e sostituzione di parti accessorie, comprese le svecchiature opache e vetrate, di infissi e serramenti interni;



Comune di Biancavilla

Città Metropolitana di Catania

Codice fiscale 80009050875 – Partita Iva 01826320879

5. riparazione e sostituzione di apparecchi sanitari e relative rubinetterie, autoclavi, irrigatori e relative centraline, con apparecchi omologhi di qualità equivalente o superiore;
6. riparazione e sostituzione di porzioni di tubazioni interne per acqua fredda, calda e di riscaldamento;
7. verifica periodica annuale degli impianti elettrici, così come richiesta dalla normativa in materia, quando non siano state effettuate modifiche per manutenzione straordinaria;
8. riparazione e sostituzione di parti accessorie di tutte le apparecchiature elettriche installate, di lampade e fari comprese quelle del campo da interruttori, punti, prese e valvole, nel rispetto della normativa tecnica di settore;
9. verniciatura periodica dei pali in ferro, siano essi per recinzione aerea o pali di illuminazione, dei cancelli della recinzione, di tutte le opere in ferro presenti;
10. riparazione e sostituzione della rete di recinzione e reti interne all'impianto comprese le recinzioni aeree;
11. riparazione impianto di illuminazione campo di gioco, nel rispetto della normativa tecnica di settore;
12. verifica biennale degli impianti di messa a terra, con pagamento a carico dei relativi oneri, con gli organismi di controllo competenti;
13. verifica periodica degli idranti ed estintori;
14. riparazione e sostituzione di tutte le attrezzature dell'area di attività sportiva quali: tribune, panchine, porte da gioco, reti, etc...;
15. manutenzione del verde e dell'alberatura dell'impianto sportivo;
16. riparazione e mantenimento delle pavimentazioni delle aree esterne al campo di gioco, siano esse pavimentate che a verde.

Nei casi di assoluta e documentata urgenza, previa apposita comunicazione, l'affidatario provvede immediatamente ai lavori di manutenzione ordinaria, anche non compresi nella programmazione annuale, assumendo la responsabilità per danni, nocuenti e rischi che possano derivare dai suddetti interventi agli impianti, servizi e strutture medesime e alla funzionalità degli stessi.

Oneri di manutenzione straordinaria

1. La manutenzione straordinaria dell'impianto è a carico del Comune, se non conseguente ad un uso improprio del medesimo da parte dell'affidatario e se finalizzata a garantire il regolare funzionamento dell'impianto nello stato in cui è stato affidato.
2. Eventuali interventi di modifica, ampliamento o manutenzione straordinaria in genere correlati ad esigenze e finalità proprie dell'affidatario o alla specifica attività o modalità di gestione da questi estrinsecata all'interno dell'impianto sono a carico del gestore.
3. Il Comune si riserva la facoltà di realizzare interventi di manutenzione straordinaria finalizzati all'innovazione o al miglioramento della fruizione complessiva dell'impianto da parte della collettività e per altre pubbliche finalità.



Comune di Biancavilla

Città Metropolitana di Catania

Codice fiscale 80009050875 – Partita Iva 01826320879

4. In caso di eventuali interventi di manutenzione straordinaria ai quali il Comune non sia in grado di provvedere, l'affidatario può essere autorizzato a realizzarli, nel rispetto del D.lgs. n. 36/2023, con le seguenti modalità:
 - trasmissione al Comune di una descrizione tecnico-economica degli interventi da effettuare corredata dalla necessaria documentazione di dettaglio (relazione, computo metrico-estimativo, ecc.);
 - valutazione da parte del Comune della documentazione pervenuta;
 - autorizzazione all'affidatario ad affidare i lavori;
 - rimborso all'affidatario delle spese sostenute da parte del Comune, nei limiti di spesa autorizzati e sulla base dei giustificativi presentati, previo accertamento della regolare esecuzione dei lavori.
5. Eventuali interventi di manutenzione straordinaria eseguiti dall'affidatario in maniera difforme da quanto indicato nel comma precedente ovvero eseguiti di propria iniziativa non saranno oggetto di rimborso da parte dell'Ente.

Interventi di innovazione/miglioramento dell'impianto

L'affidatario:

- a) si impegna a realizzare, nel rispetto del cronoprogramma presentato, gli interventi di innovazione e/o miglioramento dell'impianto proposti in sede di gara. Per tali interventi il contributo alla realizzazione (oneri di urbanizzazione e costo di costruzione) non è dovuto in quanto trattasi di opere di interesse pubblico.
- b) dovrà presentare i progetti esecutivi degli interventi, previa acquisizione dei pareri e nulla – osta necessari, ai competenti uffici comunali ai fini dell'approvazione, in due copie cartacee ed in copia informatica completi degli elaborati architettonici, strutturali ed impiantistici, del cronoprogramma dei lavori, del computo metrico estimativo nonché del piano di sicurezza e coordinamento laddove necessario. Tali elaborati dovranno essere redatti da professionisti iscritti ai rispettivi ordini professionali.
- c) si farà carico di tutti i rapporti con eventuali Enti terzi, al pagamento degli eventuali diritti a loro spettanti. Si farà inoltre carico degli oneri derivanti dalla direzione lavori e del coordinamento per la sicurezza ai sensi del Titolo V del D.lgs. 81/2008. Il gestore si impegna ad assumere il ruolo di responsabile dei lavori ai sensi dell'art. 93 del D.lgs. 81/2008 e s.m.i. Al termine degli interventi l'affidatario si impegna a trasmettere il certificato di regolare esecuzione a firma del D.L. dell'intervento, accompagnato da idonea documentazione della spesa sostenuta (contabilità e fatture) e dalle dichiarazioni di conformità degli impianti, nonché l'aggiornamento catastale se dovuto.
- d) dà atto che tutti gli interventi sull'immobile diverranno, mano a mano che saranno completati, di proprietà del Comune di Biancavilla senza aver diritto a pretendere, a qualsiasi titolo, rimborsi o compensi anche solo parziali. Tutte le varianti in corso d'opera che risultassero necessarie agli interventi proposti, anche per una causa non prevista, dovranno essere autorizzate dal concedente e l'affidatario non avrà diritto, in tal caso, ad alcun riconoscimento economico.



Comune di Biancavilla

Città Metropolitana di Catania

Codice fiscale 80009050875 – Partita Iva 01826320879

- e) prende atto che il mancato ovvero l'errata effettuazione degli interventi potrà comportare la revoca della Convenzione. In nessuno caso l'affidatario potrà pretendere dal Comune alcun rimborso per qualsiasi tipo di lavoro effettuato.

Sicurezza

1. L'affidatario si obbliga all'esecuzione della manutenzione ordinaria e programmata prevista dalle vigenti normative in materia di sicurezza sugli impianti, compresa la fornitura dei materiali necessari.
2. L'affidatario si obbliga, assumendone la piena responsabilità, ad ogni adempimento e obbligo previsto dal D.lgs. 81/2008, "Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro" e ss.mm.ii., tra cui a cui, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo:
 - la predisposizione dei piani di emergenza degli impianti;
 - la verifica periodica degli impianti a terra e ogni altro intervento di manutenzione ordinaria necessario al mantenimento della sicurezza;
 - i controlli del funzionamento delle uscite di sicurezza, degli estintori e di tutti i presidi anti-incendio esistenti;
 - i controlli sul numero massimo delle persone ammesse all'interno degli impianti ai sensi delle vigenti normative e gli eventuali conseguenti provvedimenti di limitazione;
 - la dotazione di idonei Dispositivi di Protezione Individuale al personale;
 - la formazione ed informazione dei dipendenti e del personale volontario.
3. Spetta all'affidatario la dotazione e la manutenzione di uno o più defibrillatori da collocare all'interno degli impianti e la formazione del personale all'uso degli stessi, garantendo tutti gli adempimenti previsti dalla normativa.
4. L'affidatario si impegna a fornire tempestiva segnalazione scritta degli interventi di competenza del Comune necessari a garantire le condizioni di sicurezza dell'impianto. Nelle more dell'intervento dell'Ente, l'affidatario deve adottare tutti gli accorgimenti atti a garantire la sicurezza dei fruitori delle strutture.
5. Il Comune non risponde per qualsiasi danno a persone o cose derivante dal mancato rispetto degli adempimenti a carico dell'affidatario previsti dal presente articolo.

Personale

1. L'affidatario provvede alla gestione dell'impianto tramite idoneo personale da questo individuato.
2. L'affidatario assume l'obbligo di ottemperare a tutte le normative previdenziali, assistenziali, di retribuzione dei lavoratori dipendenti e di sicurezza sul lavoro vigenti per il personale impiegato nella gestione, esonerando espressamente il Comune da qualsiasi coinvolgimento in merito.
3. L'affidatario assume, in via diretta ed esclusiva, ogni responsabilità civile e penale derivante dall'operato, anche omissivo, del proprio personale e dei soggetti a vario titolo coinvolti nella gestione che sia causa di danno alla funzionalità dell'impianto.
4. L'affidatario, ai sensi dell'art. 11, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, è tenuto ad applicare al personale impiegato nel servizio oggetto dell'appalto il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per



Comune di Biancavilla

Città Metropolitana di Catania

Codice fiscale 80009050875 – Partita Iva 01826320879

il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro, stipulato dalle associazioni più rappresentative sul piano nazionale e quello il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto.

Responsabilità e coperture assicurative

- l'affidatario è responsabile civilmente e penalmente per qualsiasi danno agli impianti, agli accessori, alle pertinenze, a persone, a cose, anche di terzi, che possa derivare durante la vigenza dell'affidamento;
- l'affidatario è tenuto a stipulare idoneo contratto di assicurazione in ordine alla responsabilità civile per danni a terzi R.C.T. (Responsabilità Civile verso Terzi), comprensivo della sezione di responsabilità civile per danni ai prestatori di lavoro R.C.O. (Responsabilità Civile Operatori), per fatti riconducibili alla conduzione della struttura oggetto dell'affidamento nonché all'esercizio e alla gestione del complesso delle attività svolte nell'ambito della stessa, in osservanza alle previsioni del presente contratto, comprese tutte le operazioni ed attività necessarie, accessorie e complementari, nessuna esclusa né eccettuata.
- l'affidatario deve stipulare un'idonea polizza assicurativa al fine di esonerare il Comune da ogni responsabilità per qualsiasi danno possa verificarsi dall'esercizio dell'attività autorizzata a persone (partecipanti e/o a terzi), con il massimale minimo di € 1.000.000,00. Per tutti i danni di qualunque genere che possano verificarsi alla struttura oggetto della presente convenzione, l'affidatario deve stipulare, altresì, una polizza assicurativa per la copertura dei rischi, a partire dai seguenti massimali minimi:
 - danni all'impianto, agli accessori e alle pertinenze € 500.000,00
 - incendio € 200.000,00;

Il Comune è in ogni caso esonerato da qualsiasi responsabilità che possa derivare a persone e/o cose dall'uso degli impianti concessi e non risponde, sia nei confronti degli interessati sia di altri soggetti, in ordine alle retribuzioni ordinarie e/o straordinarie ed alle assicurazioni per il personale di cui dovesse avvalersi l'affidatario.

Responsabilità per custodia valori

L'Amministrazione Comunale non risponderà in alcun modo degli effetti d'uso degli oggetti di proprietà e dei valori che fossero lasciati incustoditi nei locali nella vigenza dell'affidamento.

Vigilanza durante le manifestazioni

Durante le manifestazioni ad ingresso libero o a pagamento, l'affidatario provvederà al personale di vigilanza ed assumerà ogni responsabilità verso il Comune per i danni agli impianti, alle parti edilizie ed ai servizi in genere, eventualmente causati dalla presenza e dal comportamento del pubblico. Laddove le disposizioni di pubblica sicurezza lo impongano, l'affidatario dovrà richiedere agli Organi competenti l'impiego di un servizio di vigilanza e di ordine come previsto per le manifestazioni pubbliche.



Comune di Biancavilla

Città Metropolitana di Catania

Codice fiscale 80009050875 – Partita Iva 01826320879

Sospensione dell'affidamento

il Comune può disporre la sospensione temporanea del presente affidamento qualora ciò si renda necessario per lo svolgimento di particolari manifestazioni sportive o per ragioni tecniche contingenti e di manutenzione degli impianti sportivi, dandone comunicazione all'affidatario con un anticipo di almeno 30 giorni. La sospensione è prevista, inoltre, quando si verificano condizioni tali da rendere gli impianti inagibili a insindacabile giudizio degli Uffici comunali competenti.

Per le sospensioni di cui ai precedenti commi, nulla è dovuto dal Comune all'affidatario, se non la restituzione dei canoni anticipatamente versati per l'utilizzo dell'impianto.

Risoluzione, recesso, cessazione, revoca d'ufficio, risoluzione per inadempimento e subentro

Il contratto si risolve, oltre che nei casi previsti nel presente capitolato, nelle ipotesi e secondo le modalità di cui all'art. 122 del D.lgs.36/2023, all'art. 10 dell'Allegato II.14 del D.lgs. 36/2023, e all'art. 1453 e ss. del Codice Civile.

Il contratto si risolve anche nell'ipotesi di cui all'art. 104, comma 9, del D.lgs. n. 36/2023, relativo all'adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avalimento.

Qualora l'affidamento sia risolto per inadempimento dell'affidatario trova applicazione l'art. 1453 del codice civile. Oltre a quanto previsto dagli artt. 1453 e 1455 cod. civ. per i casi di inadempimento alle obbligazioni contrattuali, costituiscono motivo di risoluzione del contratto per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del cod. civ., ostando all'assegnazione dell'impianto nella successiva annata sportiva le seguenti fattispecie:

- morosità nei pagamenti del canone d'uso stabilito;
- mancata attivazione del servizio entro il termine stabilito;
- interruzione o abbandono non motivati del servizio;
- utilizzo delle strutture per finalità divergenti dall'oggetto della concessione;
- uso degli impianti in modo difforme da quanto previsto dal Regolamento vigente e dal presente Capitolato;
- ripetuta inosservanza delle disposizioni contenute nel Regolamento vigente e dal presente Capitolato;
- non ottemperanza alle disposizioni emanate dagli organi competenti;
- verifica di responsabilità, con dolo o colpa a carico del personale degli incaricati dell'affidatario, per danni alla struttura, agli impianti, ai beni di proprietà comunale e di terzi;
- inadempimento gravemente lesivo dei diritti dei destinatari dei servizi, della dignità personale e della riservatezza;
- perdita dei requisiti richiesti per l'affidamento in questione;
- interruzione della copertura assicurativa richiesta per la gestione del servizio;
- altre gravi violazioni o inosservanze delle disposizioni legislative o regolamentari o gravi violazioni delle modalità di svolgimento dei servizi previsti nel capitolato;
- sopravvenute cause ostative di cui all'art. 94-98 del D.lgs. n. 36/2023.



Comune di Biancavilla

Città Metropolitana di Catania

Codice fiscale 80009050875 – Partita Iva 01826320879

- nelle ipotesi citate il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, in forma di PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva. Nessun indennizzo di sorta ad alcun titolo, neppure sotto il profilo del rimborso spese, spetterà all'affidatario in caso di decadenza dell'affidamento per i motivi su indicati.

Controlli e verifiche

Fatte salve le competenze degli organi preposti in relazione ai controlli di legge, la gestione delle strutture e impianti sportivi e l'erogazione dei servizi ad essa riconducibili, sono soggetti al controllo dell'Amministrazione Comunale. Il Comune potrà verificare, in qualsiasi momento, la rispondenza dell'attività svolta dall'affidatario ai principi della buona condotta, l'osservanza delle clausole contenute nel presente Capitolato e l'applicazione puntuale delle tariffe prestabilite. In proposito l'Amministrazione Comunale ha diritto in ogni tempo e momento, a mezzo di propri incaricati, senza obbligo di preavviso e senza che ciò comporti interruzione di attività, di accedere ed ispezionare le strutture sportive (locali, impianti, attrezzature, ecc.), verificarne lo stato d'uso, valutare gli interventi manutentivi e di rinnovamento, gli eventuali danni causati ai beni mobili ed immobili presi in consegna dal gestore stesso, nonché di controllarne la conduzione sia dal lato tecnico, che da quello operativo e qualitativo, per verificarne la corrispondenza con gli standard di categoria e il rispetto delle disposizioni della legislazione vigente e del contratto. Le eventuali anomalie, disfunzioni o deficienze saranno notificate per iscritto all'affidatario, il quale sarà obbligato a porre adeguato rimedio entro il termine assegnato. Restano ferme le responsabilità amministrativa, civile e penale a carico dell'affidatario, per le inadempienze che fossero riscontrate da organismi pubblici di controllo, in contravvenzione a norme di leggi e regolamentari ed ogni altro e maggiore danno arrecato all'Amministrazione Comunale. In caso di accertato inadempimento a quanto notificato, all'affidatario sarà assegnato un ulteriore termine perentorio, trascorso inutilmente il quale l'Amministrazione Comunale avrà diritto, a suo insindacabile giudizio in ordine a quanto riscontrato, di risolvere il contratto in danno ed a spese dell'affidatario, senza altre formalità.

Rapporti tra affidatario e Amministrazione Comunale

All'affidatario è fatto divieto di sub concedere, in tutto o in parte, a terzi gli impianti affidati in gestione dall'Amministrazione Comunale. La violazione di tale obbligo comporta la revoca immediata della concessione ottenuta ed il risarcimento di danni e spese eventualmente causati all'Amministrazione.

Stipula del contratto e relative spese

Il contratto sarà stipulato nella forma di scrittura privata. Tutte le spese inerenti il presente atto, imposte, tasse e quant'altro occorra per dare corso legale all'affidamento sono a carico dell'affidatario.

Controversie

Ogni controversia in relazione alla validità, interpretazione, risoluzione ed esecuzione del contratto o al medesimo connesso, sarà sottoposta ad un tentativo di mediazione. Le parti si impegnano a ricorrere alla mediazione prima di iniziare qualsiasi procedimento giudiziale. In caso di fallimento del tentativo di mediazione, il foro territorialmente competente in via esclusiva è quello del Tribunale di Catania.



Comune di Biancavilla

Città Metropolitana di Catania

Codice fiscale 80009050875 – Partita Iva 01826320879

Trattamento dei dati personali

Relativamente ai dati personali e alle informazioni necessarie allo svolgimento del servizio, l'affidatario è responsabile del trattamento, secondo quanto disposto dal regolamento UE 2016/679 e del D.lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.lgs. n. 101/2018. L'affidatario dovrà adottare tutte le misure e gli accorgimenti idonei a salvaguardare la riservatezza delle notizie e la sicurezza dei dati, compresa la massima informazione ai propri addetti, sollevando il Comune da qualsiasi onere di istruzione del personale incaricato. L'affidatario non potrà comunicare a terzi né diffondere i dati in suo possesso e non potrà conservarli successivamente alla scadenza del contratto; tutti i documenti e gli atti in suo possesso dovranno essere restituiti al Comune entro il termine perentorio di 10 giorni dalla scadenza contrattuale. Il Comune non risponderà dei danni provocati dalla violazione degli obblighi di cui sopra. L'affidatario comunicherà il nominativo del responsabile del trattamento dei dati, che risponde nei confronti del Comune e degli utenti ed a cui viene demandato il compito di richiedere dati sensibili qualora strettamente necessari per l'espletamento dei servizi.

Rinvio

Per quanto non disciplinato dal presente Capitolato, si rinvia alle norme del Codice degli Appalti, del Codice Civile in quanto applicabili ed a tutte le vigenti norme in materia di gestione di impianti sportivi.

Il Responsabile del Servizio

Dott. Alfio Santangelo

Il RUP

Dott. Davide Marino