

FAC SIMILE DI DOMANDA

AL COMUNE DI BIANCAVILLA

VIA VITTORIO EMANUELE,467

95033 BIANCAVILLA

**Oggetto: Manifestazione di interesse per la partecipazione alla procedura finalizzata all'acquisizione di curricula per la nomina del Nucleo di Valutazione in composizione collegiale per il triennio 2026/2028.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
pec \_\_\_\_\_

presenta la propria candidatura per l'incarico di componente esterno del Nucleo di Valutazione in composizione collegiale del Comune di Biancavilla per il triennio 2026-2028.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per il caso di dichiarazioni mendaci e di informazioni o uso di atti falsi,

**DICHIARA**

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, quanto segue:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero di uno dei seguenti Paesi appartenenti all'Unione Europea \_\_\_\_\_;
- di possedere le seguenti conoscenze informatiche:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- di essere in possesso del seguente titolo di studio: (Diploma di Laurea o Laurea specialistica) in \_\_\_\_\_ conseguito con il voto di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ presso l'Università degli Studi di \_\_\_\_\_
- di evidenziare le seguenti esperienze professionali nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della

performance e dei risultati per come di seguito indicato, anche con riferimento all'organizzazione o alla struttura in cui ha operato, ai risultati individuali e aziendali di area ottenuti nel tempo, alle metodologie standard e/o innovative applicate, come da allegata breve nota illustrativa del lavoro svolto, contenente ogni indicazione utile alla valutazione:

1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- di esporre gli obiettivi che si ritiene che il Nucleo debba in concreto avere e le modalità per conseguirli (al fine di valutare la motivazione del candidato e la sua visione del ruolo del Nucleo e della propria attività nello stesso):

2. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*(barrare le caselle/riempire gli spazi lasciati in bianco. In caso di mancata compilazione, verrà considerato requisito non posseduto o indicazione non fornita)*

di non essere stato condannato/a, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;

di non aver svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso il Comune di Biancavilla nel triennio precedente la nomina;

di non trovarsi, nei confronti dell'Amministrazione comunale, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;

di non aver subito provvedimenti di destituzione, dispensa o decadenza da impieghi presso pubbliche amministrazioni e di non aver riportato sanzioni disciplinari superiori alla censura;

- di non ricoprire il ruolo di magistrato o avvocato dello Stato svolgente funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera il Comune di Biancavilla;
- di non aver svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'Amministrazione comunale;
- di non avere un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti in servizio nell'amministrazione, o con il vertice politico-amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico-amministrativo;
- di non essere stato motivatamente rimosso dall'incarico di componente di organo di valutazione prima della scadenza del mandato;
- di non ricoprire il ruolo di Revisore dei conti presso il Comune di Biancavilla;
- di aver preso visione ed accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni dell'avviso di selezione;
- di autorizzare, ai sensi del GDPR 2016/679, il Comune di Biancavilla al trattamento dei dati forniti con la presente domanda di candidatura.

#### **Insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità ex D.lgs. 39/2013**

- di non trovarsi in alcuna delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. 39/2013 in relazione all'incarico in oggetto.

#### **Impegni conseguenti**

- di impegnarsi a comunicare immediatamente al Comune di Biancavilla l'eventuale insorgenza di cause di inconferibilità/incompatibilità o di conflitto di interessi, anche potenziale, che dovessero sopravvenire nel corso della procedura o dell'eventuale incarico;
- di essere consapevole che, in caso di dichiarazioni non veritiere, l'Amministrazione procederà ai sensi del D.P.R. 445/2000, con decadenza e ogni ulteriore conseguenza di legge;
- di essere consapevole degli obblighi di pubblicazione/trasparenza connessi all'eventuale nomina (atto di nomina, CV, dichiarazioni, ecc.).

Allega alla presente:

- copia di un documento di identità in corso di validità.
- curriculum formativo – professionale, datato e firmato, che riporta in particolare il proprio percorso di studi, formativo e professionale.

Lì \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_