



AREA DELLE PP. OO. N. 1

CENTRI ESTIVI 2024

SCHEMA DI CONVENZIONE

L'anno duemilaventiquattro il giorno _____ del mese di _____ in Biancavilla, presso la sede del Palazzo Comunale, sito in Via Vitt. Emanuele n. 467, 95033 Biancavilla (CT),

tra

Il Comune di Biancavilla – cod. fisc. 80009050875, partita iva 01826320879 – in questo atto rappresentato dal Capo della P.O. n. 1 - Dott. Davide Marino – il quale sottoscrive il presente atto nella sua qualità di Responsabile del Servizio,

e

il _____ nato a _____ (___) il _____

CF _____ residente a _____ in Via _____ n. _____

cellulare _____ mail _____ pec _____

nella sua qualità di Rappresentante legale del/la seguente: (barrare la casella che interessa)

- ente, associazione od altro organismo, che non abbiano scopo di lucro.
- ente ecclesiastico;
- istituzione scolastica (statale, paritaria, privata);
- ente del Terzo Settore;
- altri soggetti che perseguano ordinariamente finalità educative, ricreative, sportive e socio- culturali a favore di minori;

con sede legale in _____ Via _____ n. _____ codice fiscale/partita I.V.A. _____

Richiamati i seguenti atti:

- deliberazione di G.C. n. ___ del _____ recante *“Centri Estivi edizione 2024 – Iniziative finalizzate alla promozione e potenziamento delle attività da svolgere presso i centri estivi, i servizi socio-educativi territoriali e i centri con funzione educativa e ricreativa per i minori – Approvazione Avviso pubblico, schema di convenzione e relativi allegati”*, con la quale l’A.C. ha, sulla scorta del finanziamento ricevuto stabilito l’attivazione dei Centri Estivi, individuato i criteri minimi di partecipazione, fissato la corresponsione di un contributo una tantum ai soggetti attuatori, demandato al Capo della P.O. n. 1 l’adozione dei provvedimenti susseguenti;

si conviene e si stipula quanto segue

Art. 1 – Oggetto

La presente convenzione disciplina il rapporto tra il legale rappresentante del soggetto attuatore del Centro estivo aderente all’iniziativa ed il Comune di Biancavilla, al fine di promuovere la più ampia diffusione delle iniziative educative, culturali e ludico-ricreative e favorire la fruizione dei Centri estivi ai minori beneficiari.



AREA DELLE PP. OO. N. 1

Art. 2 – Durata della convenzione

La convenzione, sottoscritta dalle parti, ha efficacia sino al giorno di conclusione dello svolgimento delle attività, ovvero fino al 31 ottobre 2024.

Art. 3 – Obblighi del soggetto attuatore

Il soggetto attuatore del Centro estivo si impegna a:

- svolgere le proprie attività nel rispetto di quanto previsto nel progetto organizzativo presentato;
- accogliere le iscrizioni di bambini e ragazzi nei limiti delle disponibilità consentite;
- non richiedere ogni forma e/o quote di compartecipazione a carico delle famiglie per la partecipazione dei propri minori alle attività dei Centri estivi;
- rendersi disponibile a controlli da parte del Comune, anche ai fini del monitoraggio, della valutazione del controllo della qualità dell'intervento;
- realizzare attività che abbiano contenuto educativo finalizzato a sostenere non solo lo sviluppo motorio ma anche l'integrazione e la capacità di relazione dei bambini/ragazzi.
- svolgere tutte le attività nel rispetto di tutte le normative vigenti in materia di prevenzione infortuni ed igiene e sicurezza sul lavoro, in particolare rispettando le normative in ordine a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di igiene dei prodotti alimentari, ove somministrati;
- segnalare tempestivamente all'Amministrazione comunale eventuali problemi, anche di tipo comportamentale, con gli utenti, genitori e bambini/ragazzi;
- al termine dell'attività, trasmettere all'Amministrazione comunale una relazione sull'andamento della gestione del Centro Estivo, necessaria ai fini della valutazione in termini di produttività e di risultato dell'intervento, il registro presenze, una sintetica relazione delle attività svolte e la rendicontazione della spesa sostenuta;

Art. 4 – Obblighi del Comune

Il Comune si impegna a:

- effettuare periodici controlli presso il Centro estivo convenzionato, al fine di verificare la correttezza delle procedure e la veridicità di quanto dichiarato anche in sede di presentazione della manifestazione di interesse;
- esercitare le funzioni di controllo e verifica circa il rispetto delle prescrizioni nazionali e regionali in ordine all'attività svolta;

Art. 5 – Rapporti tra Comune e Centro estivo

Il soggetto attuatore è il responsabile del corretto svolgimento delle attività del Centro estivo, programmate e realizzate nel rispetto delle linee guida nazionali e del progetto organizzativo presentato al Comune.



AREA DELLE PP. OO. N. 1

Ogni responsabilità per danni che, in relazione all'espletamento delle attività o per cause ad esse connesse, derivino a persone o cose, senza riserve ed eccezioni, è a totale carico del medesimo gestore. Il Comune sarà pertanto sollevato da qualsiasi responsabilità che dovesse eventualmente derivare nell'espletamento delle attività per danni, infortuni, incidenti o simili, causati a cose e/o a terzi.

Il soggetto attuatore deve farsi carico, altresì, di ogni responsabilità civile e penale derivante da culpa in vigilando degli operatori nel rapporto con gli utenti.

Art. 6 – Copertura assicurativa

Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi, antinfortunistici, assistenziali e previdenziali relativi all'utenza e al personale impiegato sono a totale carico del soggetto attuatore che ne è il solo responsabile. L'operatività o meno delle coperture assicurative non esonera quest'ultimo dalle responsabilità di qualunque genere su di esso incombenti, né dal rispondere di quanto non coperto – in tutto o in parte – dall'assicurazione anzidetta. L'Amministrazione sarà in ogni caso tenuta indenne da danni eventualmente non coperti in tutto o in parte dalle coperture assicurative stipulate dal legale rappresentante.

Art. 7 – Divieto di cessione

È vietato al legale rappresentante del Centro estivo di cedere in tutto o in parte la realizzazione delle attività da lui gestite ed organizzate, pena l'immediata revoca della presente convenzione.

Art. 8 – Responsabilità

Il gestore, come sopra rappresentato, inoltre:

- assume a proprio esclusivo carico la più completa ed assoluta responsabilità civile e penale per sinistri o danni di qualsiasi genere, direttamente o indirettamente causati o subiti dai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, sollevando espressamente ed interamente l'Amministrazione comunale da ogni e qualsiasi responsabilità anche indiretta, al riguardo;
- assume a proprio esclusivo carico tutti gli oneri relativi al trattamento economico e previdenziale a favore dei propri dipendenti e/o soci e/o collaboratori adibiti al servizio e si impegna ad osservare tutte le disposizioni di legge, regolamentari e contrattuali per i medesimi, mantenendo in via esclusiva il rapporto con essi.

Art. 9 – Revoca e decadenza

La presente convenzione può essere revocata ad insindacabile giudizio del Comune in caso di violazione di qualunque previsione ivi indicata ovvero nei seguenti casi:

- per cause di forza maggiore;
- per motivate esigenze di interesse pubblico.



AREA DELLE PP. OO. N. 1

Art. 10 – Controversie

Il Foro territoriale competente a decidere in ordine a qualsiasi controversia dovesse sorgere relativamente al presente atto sarà esclusivamente quello di Catania.

Art. 11 – Trattamento dei dati

Il gestore e il Comune si obbligano a mantenere la massima riservatezza su qualsiasi notizia, dato, documento o informazione di cui venga a conoscenza in adempimento delle attività espletate. Il soggetto attuatore del Centro estivo è responsabile, ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (GDPR) e del D.lgs. n. 196/2016 e s.m.i., del trattamento dei dati relativi agli utenti che, in ragione dello svolgimento delle attività, il medesimo è tenuto ad acquisire.

Art. 12 – Norma di rinvio

Per quanto non esplicitamente indicato nella presente convenzione, si rinvia all'Avviso Pubblico, non materialmente allegato, ma al quale si rimanda per l'intero contenuto.

Letto, approvato e sottoscritto.

Biancavilla, ___ / ___ / ___

Le parti:

Il Responsabile della P.O. n. 1 - Dott. Davide Marino -: _____

Il legale rappresentante del Centro estivo: _____